



ประกาศโรงพยาบาลกุดจับ
เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน

ตามที่ กระทรวงสาธารณสุข กำหนดให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพทุกแห่ง ดำเนินการเพื่อประเมินตนเองตามแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence – Base Integrity and Transparency Assessment : EBIT) เพื่อเป็นการวัดระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดให้เป็นตัวชี้วัดที่ ๕๔ ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ผ่านเกณฑ์การประเมิน ในยุทธศาสตร์ด้านความเป็นเลิศด้วยธรรมาภิบาล (Governance Excellence) นั้น

เพื่อให้โรงพยาบาลกุดจับ เป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรม มีความโปร่งใสและผ่านการประเมินตามเกณฑ์ดังกล่าว จึงกำหนดมาตรการ กลไก หรือวางระบบในการป้องกันการรับสินบนตามตัวชี้วัดที่ ๕ : การรับสินบน Moit ๑๓ ในเรื่องหน่วยงานมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือวางระบบป้องกันการรับสินบน ดังนี้

๑. คำนิยามศัพท์

๑.๑ สินบน (Bride) หมายถึง ทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ที่ให้แก่บุคคลเพื่อจูงใจ ให้ผู้นั้นกระทำการ หรือไม่กระทำการอย่างใดในตำแหน่ง ไม่ว่าการนั้นชอบหรือมิชอบด้วยหน้าที่

๑.๒ ทรัพย์สิน หมายถึง ทรัพย์สินและวัตถุไม่มีรูปร่าง ซึ่งอาจมีราคาและถือเอาได้ เช่น เงิน บ้าน รถ ประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ หมายถึงรวมถึง

๑.๓ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา หมายถึง

- (ก) รับจากญาติที่ให้โดยเสนหาตามฐานานุรูป
- (ข) รับจากบุคคลอื่นมูลค่าไม่เกินสามพันบาท
- (ค) รับจากการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

๑.๔ ประโยชน์อื่นใด หมายความว่า สิ่งที่มีมูลค่า ได้แก่ การลดราคา การรับความบันเทิง การรับบริการ การรับการฝึกอบรม หรือ สิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

๒. กรอบแนวทางในการป้องกันการรับสินบน

๒.๑ หากมีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดมูลค่าเกินสามพันบาทต้องแจ้งรายละเอียดตามแบบฟอร์มฯ ที่กำหนดภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับทรัพย์สินต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุดจับ (ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานหรือผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอนแล้วแต่กรณี)

๒.๒ หากมีคำสั่งว่าไม่สมควรรับไว้ก็ให้ส่งคืนทรัพย์สินนั้นแก่ผู้ให้โดยทันที หรือหากไม่สามารถคืนได้ ให้ส่งมอบเป็นสิทธิของหน่วยงานโดยเร็ว

๒.๓ การให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่รวมทั้งสมาชิกในครอบครัวในเทศกาลปีใหม่ ให้แสดงความปรารถนาดี โดยใช้บัตรอวยพร หรือลงนามในสมุดอวยพร และห้ามเรียกรับเงินในหมู่ข้าราชการ หรือใช้เงินสวัสดิการใดๆ ของส่วนรวมเพื่อจัดหาของขวัญโดยเด็ดขาด

...๒.๔ ในการเบิกยา

๒.๔ ในการเบิกจ่ายตามสิทธิสวัสดิการ รักษาพยาบาลข้าราชการ นั้น ห้ามหน่วยบริการหรือเจ้าหน้าที่ใด ทำการหารายได้ในลักษณะ ประโยชน์ตอบแทนทุกประเภท จากบริษัทฯหรือบริษัทเวชภัณฑ์มิใช่ยา เข้ากองทุนเงินสวัสดิการใดๆ ทั้งสิ้น

๒.๕ ห้ามเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างรับสินบนในกระบวนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง โดยเด็ดขาด

๒.๖ ในการรับเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค นั้นให้หน่วยบริการถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาคของหน่วยบริการ พ.ศ. ๒๕๖๑ และระเบียบที่เกี่ยวข้องอื่นๆ โดยเคร่งครัด โดยให้คำนึงถึงผลได้ผลเสียที่หน่วยบริการอาจได้รับและผู้บริจาคจะต้องบริจาคด้วยความสมัครใจ และไม่เป็นไปเพื่อแลกเปลี่ยนประโยชน์หรือมีเงื่อนไขผูกใดๆ ต่อหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานนั้น

๒.๗ กำหนดมาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ให้มีความสำคัญ ดังนี้

๒.๗.๑ ห้ามเจ้าหน้าที่ใช้รถราชการในลักษณะรถส่วนตัวหรือรถประจำตำแหน่ง

๒.๗.๒ การเบิกค่าตอบแทนให้ถือปฏิบัติตามระเบียบโดยเคร่งครัด และเจ้าหน้าที่ต้องได้ปฏิบัติงานอันเป็นสิทธิในการขอเบิกนั้นจริง

๒.๗.๓ การจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา ต้องจัดทำโดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน ตามความเป็นจริง

๒.๗.๔ ในการจัดหาพัสดุ ต้องจัดหาตามความจำเป็นของหน่วยงานผู้ใช้ โดยให้คำนึงถึงความคุ้มค่าของการใช้งาน และมีความโปร่งใส ตามระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง โดยเคร่งครัด

๒.๘ กำหนดมาตรการแนวทางปฏิบัติในการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ให้มีความสำคัญ ดังนี้

๒.๘.๑ ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภายใต้พระราชบัญญัติฯ กฎกระทรวง ระเบียบ และประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติฯ ภายใต้ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือหน่วยงานของรัฐนั้น ทั้งนี้ หน่วยงานของรัฐจะกำหนดเงื่อนไขส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ เพื่อเป็นเงื่อนไขหรือหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอไม่ได้

๒.๘.๒ เมื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อ ๑ จนได้ผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกแล้วหากผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นประสงค์จะให้ส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ให้แจ้งผู้ยื่นข้อเสนอรายดังกล่าวทำหนังสือแสดงเจตนาในการให้ส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดต่อหน่วยงาน ทั้งนี้ต้องไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

๒.๘.๓ ให้ตรวจรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ด้าน

อนึ่ง เอกสารส่งมอบพัสดุดตามสัญญา จะปรากฏส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใด มาในฉบับเดียวกันหรือจะแยกเป็นคนละฉบับก็ได้

๒.๘.๔ พัส্তুของหน่วยงานของรัฐไม่ว่าจะได้มาด้วยประการใด ให้จัดให้มีการควบคุมดูแลพัส্তুที่อยู่ในความครอบครอง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ด้วย

๒.๙ กำหนดมาตรการการจัดสวัสดิการภายในโรงพยาบาลกุดจับจัดขึ้นโดยวัตถุประสงค์
เพื่อ

๒.๙.๑ จัดสวัสดิการให้แก่สมาชิกนอกเหนือไปจากสวัสดิการที่ทางราชการจัดให้เป็น
กรณีปกติ

๒.๙.๒ ให้บริการหรือจัดกิจกรรมอันจะก่อให้เกิดประโยชน์แก่สมาชิก

๒.๙.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนความสามัคคีและสัมพันธ์ภาพอันดีระหว่างสมาชิก

๒.๙.๔ ให้ความช่วยเหลือในด้านการเงินแก่สมาชิกที่ประสบความเดือดร้อนและ
จำเป็น

๒.๙.๕ ดำเนินการจัดสวัสดิการเพื่อประโยชน์ส่วนรวมหรือโดยทั่วไปของสมาชิก

๒.๙.๖ ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

๓. หากพบเจ้าหน้าที่ผู้ใดกระทำการฝ่าฝืนมาตรการตามข้อ ๒ อาจแจ้งเรื่องโดยตรงต่อ
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุดจับ หรือแจ้งทางช่องทางที่โรงพยาบาลกุดจับ กำหนดให้ โดยเป็นหนังสือหรือ
จดหมาย โดยลงลายมือชื่อผู้แจ้งหรือไม่ก็ได้

๔. ให้สำนักงานตรวจสอบภายใน ติดตามการปฏิบัติตามมาตรการการรับสินบน จากระบบ
รายงานข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ แล้วจัดทำเป็นรายงานสรุปผลให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุดจับทราบ ทุก ๖
เดือน

ทั้งนี้ ให้บุคลากรโรงพยาบาลกุดจับทุกคนถือปฏิบัติตามแนวทางข้างต้น โดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายประพนธ์ เจริญ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุดจับ