



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลกุดจับ โทร ๐๔๒-๒๙๑๓๒๐-๓ ต่อ ๒๑๐  
ที่ อค ๐๐๓๓.๓๐๑/๕๓ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง พิจารณาลงนามสั่งการให้ใช้แนวทางปฏิบัติการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี และขออนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุดจับ

ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ปี ๒๕๖๗ MOIT ๑๔ แจ้งให้หน่วยงานมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ที่ถูกต้อง โดยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี แจ้งให้ใช้แนวทางปฏิบัติการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี ตามเอกสารที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอใช้แนวทางปฏิบัติการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี เป็นแนวทางการยืมพัสดุของโรงพยาบาลกุดจับ พร้อมแจ้งทุกหน่วยงานให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ตามรายละเอียดแนบท้ายมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขออนุญาตเผยแพร่บันทึกนี้ทางเว็บไซต์ต่อไป

(นางสาวรุ่งทิพย์ เชียนโคกรวด)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

- ทราบ
- อนุมัติ

(นายประพนธ์ เครือเจริญ)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุดจับ